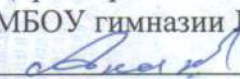


Рассмотрено
на заседании педагогического совета
от 30.12.2013 протокол № 5

Утверждаю
Директор
МБОУ гимназии №3
 А.М.Ананских
Приказ от 31.12.2013 № 289

**Положение
о порядке разработки и утверждения
рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей),
реализуемых в рамках ФГОС ООО второго поколения,
МБОУ гимназии №3 г.Грязи
Грязинского муниципального района Липецкой области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

1.2. Положение определяет порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного курса, предмета и дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа), реализуемой в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области, реализующего образовательные программы общего образования.

1.3. Рабочая программа - нормативный документ МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), требования к уровню подготовки обучающихся (выпускников) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования в условиях МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области.

1.4. Рабочая программа является составной частью образовательной программы МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области.

1.5. Рабочая программа разрабатывается в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- повышения профессионального мастерства педагогов.

1.6. Рабочая программа может быть:

- полностью соответствующей программе авторов УМК;
- скорректированной программой авторов УМК в части изменения количества тем и последовательности их изложения, перераспределения количества часов на изучение тем; распределение резервного времени выполняется учителем самостоятельно и не является корректировкой программы;
- при отсутствии авторской программы и УМК по элективным, факультативным и дополнительным образовательным курсам составлена на основе учебной литературы учителем самостоятельно.

II. Содержание рабочей программы

2.1. Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с

учётом основных направлений программ, включённых в структуру основной образовательной программы и должны содержать:

- 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учётом специфики учебного предмета;
- 2) общую характеристику учебного предмета, курса;
- 3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 4) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 5) содержание учебного предмета, курса;
- 6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;
- 7) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- 8) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

Содержание учебного предмета, курса должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, целям и задачам образовательной программы МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области.

Содержание учебного предмета, курса выстраивается по темам с выделением разделов. По каждой учебной теме (разделу) указываются:

- наименование темы (раздела);
- содержание учебного материала (дидактические единицы).

III. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Порядок разработки и утверждения рабочих программ определяются локальным актом МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области.

3.2. Рабочие программы перед утверждением рассматриваются на заседаниях методического объединения учителей-предметников и методического Совета гимназии (дата, номер протокола), по итогам рассмотрения оформляется протокол. Методический Совет принимает решение «рекомендовать к утверждению».

3.3. По итогам рассмотрения рабочих программ издается приказ МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области об утверждении рабочих программ.

3.4. Рабочая программа разрабатывается на весь срок освоения учебного предмета, курса основного общего образования.

Приложения к рабочей программе (КТП учителя) разрабатываются ежегодно на текущий учебный год.

3.5. МБОУ гимназия №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области может вносить изменения и дополнения в рабочие программы после рассмотрения их на заседании методического объединения учителей-предметников и методического Совета, и рекомендации Методического Совета, утвердив их приказом МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области

IV. Контроль реализации рабочих программ

Контроль реализации рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутрискольного контроля.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области**

Рассмотрено

Руководитель МО

_____.ФИО

Рекомендовано

Методическим советом

МБОУ гимназии №3

Утверждаю

Директор

МБОУ гимназии №3

_____Ананских А.М.

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 20__ г

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 20__ г

Приказ № ____ от

« ____ » _____ 20__ г

**Рабочая программа курса _____
для _____ классов**

**ФИО.,
учитель _____**

г.Грязи

