

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
от _____ протокол № _____

Утверждаю
Директор
МБОУ гимназии №3
_____ А.М.Ананских
Приказ от _____ 20__ г. № _____

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ гимназии № 3 г.Грязи, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее – Положение), разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10, приказов Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении ФГОС НОО», от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении ФГОС ООО», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 13.12.2013 № 1342 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г № 1015», зарегистрированного в Минюсте России 07.02.2014, рег. № 31250.
- 1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля освоения обучающимися основной общеобразовательной программы и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. Целью текущего контроля освоения обучающимися основной общеобразовательной программы и промежуточной аттестации обучающихся является:
 - оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
 - определение личностных результатов обучающихся;
 - установление соответствия уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения основных общеобразовательных программ;
 - контроль за реализацией основных общеобразовательных программ;
 - принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.
- 1.4. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения основных общеобразовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

- 1.5. Объектом оценки предметных результатов обучающихся является система предметных знаний и действий.
- 1.6. Объектом оценки метапредметных результатов обучающихся является сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.
- 1.7. Объектом оценки личностных результатов обучающихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.
- 1.8. Основными принципами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:
 - принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам федерального государственного образовательного стандарта;
 - принцип уровневости: разработка средств контроля на базовом и повышенном уровнях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
 - принцип комплексности: оценка результатов образования как совокупности достигнутых предметных, метапредметных, личностных результатов образования;
 - принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений обучающихся;
 - принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и форм;
 - принцип рефлексивности: предшествующая оценке учителя самооценка выполнения учебной задачи обучающимся;
 - принцип открытости: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - принцип адресности: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития.
- 1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются по 5-балльной и качественной системам оценивания, по ряду предметов - по системе «зачет-незачет».
- 1.10. Оценка результатов образования (предметных, метапредметных, личностных) в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся предполагает использование инструментария учебно-методического комплекса, применяемого педагогом в образовательном процессе.
- 1.11. Стартовая диагностика проводится в начале 1-го класса (каждого учебного года).

2. Организация текущего контроля освоения обучающимися основной общеобразовательной программы

- 2.1. Текущий контроль освоения обучающимися основной общеобразовательной программы (далее - текущий контроль) – определение уровня достижения обучающимися результатов освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в процессе и по окончании ее изучения.
- 2.2. Педагогические работники вправе выбирать педагогически обоснованные формы текущего контроля с опорой на инструментарий используемого в образовательном процессе учебно-методического комплекса.
- 2.3. Текущая оценка уровня достижения обучающимися предметных и метапредметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе

решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным. За выполнение учебной задачи (группы задач) новой темы отметка ставится только по желанию обучающегося.

- 2.4. Формой текущего контроля, позволяющей оценить уровень достижения метапредметных результатов, является комплексная работа на межпредметной основе из цикла диагностических работ учебно-методического комплекса, используемого учителем. Оценка за выполнение этой работы свидетельствует об уровне сформированности большинства познавательных учебных действий и ряда регулятивных и коммуникативных действий, она фиксируется в листах образовательных достижений обучающихся. Уровень сформированности других метапредметных действий оценивается на основе анализа листов наблюдения, листов образовательных достижений, др.
- 2.5. Качественная оценка уровня достижения обучающимися предметных и метапредметных результатов применяется для фиксации динамики образовательных достижений обучающихся. Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных достижений, портфолио, др.
- 2.6. Оценка уровня достижения обучающимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами (психолог, социальный педагог). Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных достижений, портфолио, др.
- 2.7. Оценка метапредметных и личностных результатов должна отвечать этическим принципам защиты интересов ребёнка и предъявляться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.
- 2.8. Текущий контроль в 1-х классах осуществляется только через качественную оценку.
- 2.9. Текущий контроль во 2-х классах в форме выставления отметки осуществляется в 1 триместре (четверти) только после того, как закончится повторение изученного в 1-м классе.
- 2.10. Оценка учителя предшествует самооценке обучающихся. Учитель имеет право скорректировать её.
- 2.11. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера выставляется к следующему уроку за исключением отметок за творческие работы по предметам, курсам (модулям), которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения.
- 2.12. Отметки, полученные обучающимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.
- 2.13. По итогам письменных работ контролирующего характера проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.
- 2.14. Выставление отметок по результатам освоения курса «Основы религиозных культур и светской этики» не предусматривается. Оценивание уровня освоения курса осуществляется в формах вербального поощрения с использованием технологии портфолио. Порядок формирования портфолио определяется локальным актом Учреждения.
- 2.15. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:
 - в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение первых двух-четырёх недель; остальным обучающимся - в

- течение первых 2-х недель; обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение первых двух-четырёх недель;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
 - на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия обучающегося.
- 2.16. Оценке по итогам учебного периода (триместра, четверти, полугодия) подлежит уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования по всем предметам учебного плана.
- 2.17. Промежуточной аттестации подлежит уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования по всем предметам учебного плана, в том числе и для обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также в форме семейного образования и самообразования.
- 2.18. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план. Отметки фиксируются в специальном журнале индивидуальных занятий, в классный журнал переносятся только отметки промежуточной аттестации.
- 2.19. Обучающиеся дистанционно аттестуются только по предметам, включенным в учебный план дистанционного обучения. Отметки фиксируются в специальном журнале дистанционных занятий.
- 2.20. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в форме семейного образования и самообразования подлежит промежуточной аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и во исполнение распорядительного акта отдела образования администрации Грязинского муниципального района.
- 2.21. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) обучающимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.
- 2.22. Оценка по итогам учебного периода обучающихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня освоения основной общеобразовательной программы.
- 2.23. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень освоения основной общеобразовательной программы по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) обучающегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы текущего контроля результатов освоения обучающимися основной общеобразовательной программы. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле (карте) обучающегося. Ответственность за своевременную явку обучающегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в Учреждение несут родители (законные представители). (Приложение 1)
- 2.24. В случае отсутствия обучающегося на протяжении определённого учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня освоения обучающимся основной общеобразовательной программы за этот период такой обучающийся считается неаттестованным.
- 2.25. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2-3 дня до его окончания.

- 2.26. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления с учётом результатов письменных работ контролирующего характера. Решение педагога должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем обучающимся.
- 2.27. При выставлении отметки за триместр, четверть, полугодие учитель должен руководствоваться следующим:
- отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;
 - неудовлетворительная отметка при аттестации за триместр, четверть, полугодие не учитывается при выставлении отметки за год при условии, что обучающийся сдал задолженность;
 - основанием для аттестации обучающихся является наличие не менее
 - пяти отметок при нагрузке 1-2 часа в неделю;
 - семи отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.
- В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.
- 2.28. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) он (они) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом Учреждения.
- 2.29. Оценивание обучающихся за учебный период по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по системе «зачет-незачет».
- 2.30. По итогам учебного периода для обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю), педагог разрабатывает план ликвидации пробелов, которые не позволяют достигнуть планируемых результатов освоения общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (Приложение 2, 3).

3. Организация промежуточной аттестации обучающихся

- 3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения уровня освоения обучающимися содержания всего объема или части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям).
- 3.2. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся с созданием аттестационной комиссии указываются в пояснительной записке к учебному плану. Промежуточная аттестация обучающихся по остальным предметам учебного плана осуществляется путём выведения годовых отметок успеваемости на основе триместровых, четвертных, полугодических отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.
- 3.3. Основной формой промежуточной аттестации, позволяющей оценить уровень достижения предметных результатов, является стандартизированная письменная работа из цикла диагностических работ учебно-методического комплекса, используемого учителем. Оценка достигнутых результатов по отдельным предметам одновременно считается опосредованной оценкой достигнутых метапредметных результатов.
- 3.4. Качественная оценка уровня сформированности метапредметных действий осуществляется на основе анализа материалов листов наблюдения, листов образовательных достижений, обобщается и хранится в портфолио.

- 3.5. Периодичность и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в календарном учебном графике.
- 3.6. В период проведения промежуточной аттестации обучающихся создаются аттестационные комиссии, деятельность которых регламентируется локальным актом Учреждения.
- 3.7. Материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом учреждения.
- 3.8. Обучающимся, являющимся победителями (призерами) всероссийской олимпиады школьников (муниципального, регионального, заключительного уровней) за промежуточную аттестацию, проводимую с созданием аттестационной комиссии, выставляется отметка «отлично» по предмету, соответствующему профилю олимпиады.
- 3.9. Детям-инвалидам и обучающимся, которые по медицинским показаниям не могут присутствовать на промежуточной аттестации, а также обучающимся, находящимся на длительном лечении в санаторно-курортных учреждениях, в качестве отметки за промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана считать годовую отметку.
- 3.10. Список учащихся, указанных в пп. 3.8.-3.9. выносится на обсуждение педагогического совета и утверждается приказом руководителя Учреждения.
- 3.11. Расписание промежуточной аттестации учащихся, состав аттестационных комиссий, утверждаются руководителем Учреждения и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее чем за две недели до начала промежуточной аттестации.
- 3.12. Успешность освоения обучающимися 1-х классов части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в документе, определяемом учреждением (листе результатов, листе образовательных достижений, др.), и хранится в Портфолио обучающегося.
- 3.13. Отметка за достижение определенного уровня предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана за промежуточную аттестацию по итогам учебного периода (четверти, триместра, полугодия, года) выставляется в журнал по 5-ти балльной системе оценивания, а также по ряду предметов по системе «зачет-незачет».
- 3.14. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной графой до выставления годовых отметок и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.15. Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, и определяется путём вычисления среднего арифметического отметок за учебные периоды (триместр, четверть, полугодие) и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.
- 3.16. Оценка достижения метапредметных и личностных результатов осуществляется с использованием качественной системы оценивания на основе Портфолио обучающегося, результатов мониторинговых исследований, проводимых с периодичностью установленной Учреждением. Результаты фиксируются в документе, определяемом учреждением (листе результатов, листе образовательных достижений, др.), и хранятся в Портфолио обучающегося.

- 3.17. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.
- 3.18. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или переведенным в следующий класс условно устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.
- 3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Учреждением.
- 3.21. Учреждение создает условия для ликвидации академической задолженности.
- 3.22. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем Учреждения и доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.
- 3.23. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) обучающегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле (карте) обучающегося. (Приложение 4)
- 3.24. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом учреждения.
- 3.25. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.
- 3.26. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом Учреждения.
- 3.27. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка в соответствии с п. 3.13., решением педагогического совета они переводятся в следующий класс.
- 3.28. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные Учреждением, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.
- 3.29. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям), переводятся в следующий класс условно. Порядок ликвидации обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года устанавливается локальным актом Учреждения.
- 3.30. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.
- 3.31. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

- 3.32. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, определённом в локальном акте «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ гимназии № 3 г.Грязи».
- 3.33. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на совещании при директоре, родительских и классных собраниях.

**План индивидуальных занятий
с обучающим(ей)ся _____ класса**

_____ **ФИО**

по _____ **предмет**

№ п/п	Дата	Тема	Вид контроля	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Учитель _____ **ФИО** _____ **подпись**

Дата _____

Лист учёта индивидуальных занятий обучающегося(ей)ся _____ класса

_____ **ФИО**

по _____ **предмет**

№ п/п	Дата	Тема	Вид контроля	Отметка	Примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Отметка за _____ учебный период «__» _____

Учитель _____ **ФИО** _____ **подпись**

Дата _____

УВЕДОМЛЕНИЕ о сроках ликвидации академической задолженности

Уважаемые _____!

ФИО родителей (законных представителей)

Администрация МБОУ гимназии № 3 г.Грязи доводит до Вашего сведения, что Ваш(а) сын(дочь) _____, учени(к,ца) _____ класса имеет академическую задолженность по следующим предметам:

_____ .

В связи с этим _____, учени(к,ца) _____

ФИО ребёнка

_____ класса по итогам _____ учебного года решением педагогического совета № _____ от _____ переведён(а) в _____ класс УСЛОВНО. Основание: п.8 ст.58 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

На основании п.5 ст.58 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз.

Для ликвидации академической задолженности в первый раз устанавливаются следующие сроки:

Дата	Время	Предмет	ФИО учителя	Форма установления фактических знаний

На основании п.20 раздела II Приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

В случае отсутствия обучающегося или получения неудовлетворительной отметки обучающийся считается не ликвидировавшим академическую задолженность.

Согласно п.6 ст.58 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» для проведения промежуточной аттестации во второй раз будет создана аттестационная комиссия и установлены сроки:

Дата	Время	Предмет	ФИО учителя	Форма установления фактических знаний

