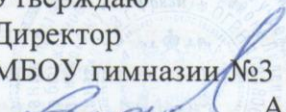


Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
от 30.12.2013 протокол № 5

Утверждаю  
Директор  
МБОУ гимназии №3  
  
А.М.Ананских  
Приказ от 31.12.2013 г. № 289

**Положение об аттестационной комиссии  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
МБОУ гимназии № 3 г.Гязи**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ гимназии № 3 г.Гязи, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ гимназии № 3 г.Гязи осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ гимназии № 3 г.Гязи осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, другими локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 3 г.Гязи Грязинского муниципального района Липецкой области (далее – Учреждение).
- 1.2. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся могут создаваться аттестационные комиссии.
- 1.3. Аттестационные комиссии в своей работе руководствуются настоящим Положением.
- 1.4. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения не позднее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации обучающихся.  
Председателем аттестационной комиссии может быть назначен руководитель Учреждения, его заместители, руководитель методического объединения учителей-предметников.  
В состав аттестационной комиссии кроме председателя входит учитель, преподающий учебный предмет, курс (модуль) в классе, и один учитель (ассистент), преподающий тот же учебный предмет или учебный предмет того же цикла.  
В случае отсутствия одного из членов аттестационной комиссии приказом ему назначается замена.

**2. Задачи и функции аттестационной комиссии**

- 2.1. Основной задачей аттестационной комиссии является установление соответствия уровня освоения обучающимися программ учебных предметов, курсов (модулей) учебного плана требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов (федерального государственного образовательного стандарта).
- 2.2. В период проведения промежуточной аттестации обучающихся аттестационная комиссия выполняет следующие функции:

- 2.1.1. Проводит промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, расписанием промежуточной аттестации обучающихся, утверждённым директором Учреждения.
- 2.1.2. Создает оптимальные условия для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.1.3. Контролирует соблюдение информационной безопасности при проведении промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.1.4. Исключает случаи нарушения обучающимися правил поведения во время проведения промежуточной аттестации.
- 2.1.5. Выставляет отметки за устные ответы обучающихся с занесением их в протокол промежуточной аттестации (Приложение 1) в день проведения промежуточной аттестации.
- 2.1.6. Проверяет письменные работы обучающихся, выставляет отметки с занесением их в протокол промежуточной аттестации, классный журнал в день проведения аттестации или на следующий за ним рабочий день.
- 2.1.7. Участвует в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, действующей на основании локального акта Учреждения.
- 2.1.8. Анализирует результаты промежуточной аттестации обучающихся.

### **3. Права и ответственность аттестационной комиссии**

#### 3.1 Аттестационная комиссия имеет право:

- 3.1.1. Не заслушивать полностью устные ответы обучающихся, если в процессе ответа обучающиеся показывают глубокое знание вопроса, указанного в билете.
- 3.1.2. Фиксировать особое мнение по поводу устных ответов обучающихся в протоколе промежуточной аттестации.
- 3.1.3. Задавать дополнительные вопросы по теме билета.

#### 3.2 Аттестационная комиссия несёт ответственность:

- 3.2.1. За объективность и качество оценивания письменных работ и устных ответов обучающихся.
- 3.2.2. За создание делового и доброжелательного микроклимата во время проведения промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.2.3. За своевременность предоставления обучающимся информации об отметке, полученной в ходе промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.1.4. За соблюдение информационной безопасности при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

### **4. Отчётность аттестационной комиссии**

- 4.1. Работы обучающихся вместе с протоколами промежуточной аттестации сдаются руководителю Учреждения, обеспечивающему их сохранность в соответствии с установленным порядком хранения.

**Протокол  
промежуточной аттестации обучающихся  
МБОУ гимназии № 3 г.Грязи Грязинского муниципального района  
Липецкой области**

по предмету \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе \_\_\_\_\_

Ф.И. О. председателя аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И. О. учителя \_\_\_\_\_

Ф.И. О. ассистента \_\_\_\_\_

В классе \_\_\_\_\_ чел. На аттестацию явились допущенные к ней \_\_\_\_\_ чел.

Не явились \_\_\_\_\_ чел. ФИО не явившихся \_\_\_\_\_

Начало аттестации в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин      Окончание аттестации в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Ф.И.О. обучающихся	№ билета, варианта	Отметка	Годовая отметка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушений установленного порядка проведения аттестации и решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_

Дата внесения в протокол отметок \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Учитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ассистент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /