

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
от 24.11.2020 г.
протокол № 4

Рассмотрено
на заседании Совета
гимназии
протокол
от 18.09.2020 г.



Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ гимназии №3 г.Грязи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 3 г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся Учреждения осуществляется в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 458,
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г №236,
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г №1441
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527

- Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- Уставом МБОУ гимназии № 3.

2. Порядок и основание перевода обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в пределах Учреждения

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

2.2 Перевод обучающихся в иной класс параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) приказом директора.

2.3 Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения (рекомендаций) ПМПК приказом директора.

3. Порядок перевода обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из Учреждения в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы

3.1 Порядок перевода обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из Учреждения в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы устанавливается приказом Министерства просвещения РФ.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1 Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего незаконное зачисление в Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и

меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно информирует отдел образования администрации Грязинского муниципального района Липецкой области. Отдел образования Грязинского муниципального района Липецкой области и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.2 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. Данная мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3 Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода утверждённым МОиН РФ.

Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование и местонахождение образовательной организации, в которую осуществляется переход;
- д) причина оставления Учреждения.

4.4 Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс;
- г) причины оставления Учреждения.

После поступления заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Учреждение запрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5 Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

При отчислении заявителю могут быть выданы следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущей успеваемости (Приложение 1);
- документ об уровне образования (при его наличии);

– медицинская карта обучающегося.

4.6 Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному Учреждением образцу (Приложение 2)

4.7 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.8 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение Учреждения об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.

5. Восстановление обучающихся

5.1 Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Учреждение.

**Справка
об обучении в МБОУ гимназии №3 г.Грязи Грязинского муниципального района
Липецкой области, реализующей основные общеобразовательные программы
основного общего и (или) среднего общего образования**

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)

в _____ (полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебного предмета	Отметки на текущей аттестации за	Текущая успеваемость за	Примечание
		_____ учебный период	_____ учебный период	
1	2	3	4	5

Директор МБОУ гимназии №3

А.М.Ананских

Дата выдачи « ____ » _____ г.

регистрационный № _____

(М.П.)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №3 г.ГРЯЗИ
ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Адрес: 399059 Липецкая область
г. Грязи, ул. Авиационная, д. 39
ИНН 4802006445/КПП480201001
тел./факс.- 8(47461)3-00-66
gimnaziya3@mail.ru

«___» _____ г.
_____ №

**Справка
об обучении
в образовательном учреждении,
реализующем основные
общеобразовательные программы
основного общего и среднего общего
образования**

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он с _____ по _____
обучался в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №3
г.Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области

(наименование образовательной программы/ образовательных программ)

по образовательным программам _____

в _____ форме

(очная, очно-заочная, заочная)

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ	Итоговая отметка
1	2	3	4	5
1	Русский язык			
2	Литература			
...				

Директор МБОУ гимназии №3 _____ /А.М.Ананских/
МП

Дата выдачи «___» _____ года

регистрационный №